

# **ПЛАН РАБОТЫ**

**методического объединения учителей  
гуманитарного цикла  
МБОУ «Школа №26»  
на 2023-2024 учебный год**

## **Цели и задачи деятельности МО на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения, обновленных ФГОС; удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей.

**Задачи:**

### **1. Обновление содержания образования через:**

- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;
- вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС

### **2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:**

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

### **3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности

## **План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2023– 2024 учебный год**

**Цель:** Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения, обновленных ФГОС; удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей.

**Задачи:**

1. Обеспечить новое качество образования, соответствующее ФГОС.

- 2.Повышать профессиональный уровень учителей, их методическое развитие и совершенствование.
- 3.Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.
- 4.Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
- 5.Продолжить работу по внедрению методики проектной деятельности обучающихся.
6. Освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ».
- 7.Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
8. Способствовать качественной подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, написанию ВПР

### **Направления методической работы:**

#### **Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:**

- участие в методических семинарах « Обновлённый ФГОС », «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- взаимопосещение уроков учителями с последующим анализом достигнутых результатов.
- обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, соответствующих требованиям обновленных ФГОС.
- организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в направлении реализации обновленных ФГОС.
- организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах с целью развития методического опыта педагога.
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- выступление учителей на ШМО, педагогических советах.
- повышение квалификации педагогов через вебинары, курсы повышения квалификации.

Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

- прохождение аттестации педагогических кадров.
- развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

#### **Аналитическая деятельность:**

- анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- коррекция направлений деятельности педагогов (темы самообразования).
- анализ работы педагогов с целью оказания методической помощи.

#### **Методическая деятельность**

- методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности в области реализации ФГОС.
- организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности и детьми, неуспевающими по отдельным предметам.
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом.

**Консультативная деятельность:**

- консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД

**Кадровый состав учителей**

№	Ф.И.О педагога	
1	Соловьева Татьяна Николаевна	Учитель русского языка и литературы
2	Бочкова Ирина Стефановна	Учитель ИЗО, музыки
3	Корчагина Екатерина Игоревна	Учитель истории и обществознания
4	Калинина Наталья Михайловна	Учитель английского языка

**ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ.  
САМОООБРАЗОВАНИЕ.**

№	Ф.И.О педагога	Тема
1	Соловьева Татьяна Николаевна	Формирование навыков исследовательской деятельности на уроках русского языка и литературы средствами краеведения.
2	Бочкова Ирина Стефановна	Сохранение и развитие национального образования, повышение его качества через устное народное творчество.
3	Корчагина Екатерина Игоревна	Воспитание и развитие личности обучающегося на примерах жизни их предков.
4	Калинина Наталья Михайловна	Дифференцированный подход к обучению иностранного языка, как главный аспект образовательной деятельности по ФГОС.

**План работы МО учителей гуманитарного цикла  
на 2023-2024 учебный год**

**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1. Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО	август	Руководитель МО
2 Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя - предметники
3. Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь- март	учителя - предметники
4. Аналитика результатов ВПР и ГИА-2023. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь-ноябрь	учителя - предметники
5. Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и проведение открытых уроков.	сентябрь-май	учителя - предметники
6. Реализация обновленных ФГОС.	сентябрь-май	учителя - предметники
7. Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	сентябрь-январь	Руководитель МО
8. Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	учителя - предметники
9. Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы на уроках ОРКСЭ	в течение года	учителя ОРКСЭ. ОДНКНР

**2. Научно-методическая работа.**

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	учителя - предметники
Реализация обновленных ФГОС. Педагогическое взаимодействие учителей гуманитарного цикла.	в течение года	учителя - предметники
Проведение открытых уроков	в течение года	учителя - предметники
Изучение запросов и оказание практической помощи учителям ОРКСЭ	в течение года	учителя ОРКСЭ, ОДНКНР

### 3.Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Утверждение Рабочих программ.	август	Руководитель МО
Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май	Руководитель МО, учителя - предметники

### 4.Работа с обучающимися.

Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО
Внеурочная деятельность	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО
Организация и проведение диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ	в течение года	учителя – предметники, руководитель МО

### График проведения заседаний МО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год

**Заседание № 1 «Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год. Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».**

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<b>МО №1 «Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год». Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».</b> 1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. 2 Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.	август	руководитель МО зам. директора по УВР учителя - предметники

<p>3 Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>4. Требования к Рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС).</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение Рабочих программ в соответствии с учебным планом.</p> <p>6. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.</p> <p>7. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах, олимпиадах. О подготовке к олимпиадам школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p>		
---	--	--

**Заседание № 2 «Результаты ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем. Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения»**

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Анализ проведения ВПР и ГИА -2023. Проблемы и пути решения проблем.</p> <p>2. Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС).</p> <p>3. Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА</p> <p>4. Преимущество и результаты адаптации учащихся пятого класса.</p> <p>5. Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения;</li> <li>- приемы, формы и методы работы с учащимися;</li> <li>- составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;</li> <li>- график проведения групповых консультаций.</li> </ul> <p>6. Цифровые технологии в обучении.</p> <p>7. Онлайн-платформа «Моя школа» и её возможности.</p> <p>8. Модели инновационных уроков.</p> <p>9. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом</p>	ноябрь	учителя-предметники, зам.директора по УВР

**Заседание № 3 «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>1. О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию</p> <p>2. Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и учащимися, успевающими на «4» и «5». Анализ результатов</p> <p>1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.</p> <p>2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»</p> <p>3. Технология продуктивного чтения на уроках русского языка и литературы.</p> <p>4. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности».</p>	январь	учителя-предметники, зам.директора по УВР руководитель МО

**Заседание № 4 «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>1. Результаты итогового устного собеседования (9 класс).</p> <p>2. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР по русскому языку».</p> <p>3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.</p>	март  апрель	учителя - предметники руководитель МО

**Заседание № 5 «Подведение итогов работы МО за 2023-2024 учебный год. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».**

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Анализ результатов Всероссийских проверочных	май	учителя-



<p>работ по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>2 Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Отчёт учителей-предметников по Программам самообразования.</p> <p>4 Итоги работы методического объединения за II полугодие, год. Планирование основных направлений учебно-воспитательной деятельности на 2023-2024 учебный год.</p>		<p>предметники</p> <p>руководитель</p> <p>МО</p>
---	--	--

### План работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения с целью определения фактического уровня знаний учащихся, выявления в знаниях учеников пробелов, требующих быстрой ликвидации.	Сентябрь
2	Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: психологом, врачом и обязательно с самим ребенком	Сентябрь
3	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика (9 классы) на текущую четверть. Дальнейшая его корректировка.	Сентябрь (далее корректировать по мере необходимости)
4	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий.	В течение учебного года
5	Организация индивидуальной работы со слабым учеником.	В течение учебного года

### План работы с одарёнными и имеющими повышенную учебную мотивацию обучающимися

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности.	Сентябрь
2	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.	В течение учебного года
3	Организация внутришкольного тура предметных олимпиад, формирование списков на участие в муниципальных предметных олимпиадах.	Октябрь
4	Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся, включение их в научную работу по предметам.	В течение учебного года
5	Организация участия школьников в творческих конкурсах	В течение

	разных уровней.	учебного года
6	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции, редакцию школьной газеты.	В течение учебного года

**План  
проведения недели гуманитарного цикла  
в МБОУ «Школа №26»**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Класс</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Открытие Недели русского языка и литературы «Не перевелись таланты на земле русской!»	5-9 кл.	15.01.2024г.	Соловьева Т.Н.
2	Конкурс рисунков по сказкам писателя-юбиляра М.Е.Салтыкова Щедрина «Что за прелесть эти сказки!»	7 кл.	18.01.2024г.	Бочкова И.С.
3	Выставка-конкурс рисунков по творчеству И.А.Крылова	5, 7 кл.	15.01.2024г.	Драчева И.А.
4	Конкурс поделок по произведениям писателя Н.С.Лескова «Мастерам везде у нас дорога!»	7 кл.	16.01.2024г	Бочкова И.С.
5	Конкурс знатоков русского языка «Русский язык – символ России»	7 кл	16.01.2024г	Соловьева Т.Н.
6	Конкурс на лучшего знатока в решении ребусов, головоломок, шарад, кроссвордов по истории	5-9 кл.	17.01.2024г	Корчагина Е.И.
7	Литературно-музыкальная композиция «Афганистан болит в моей душе...»	5-9 кл.	18.01.2024г.	Корчагина Е.И.
8	Конкурс на лучшее инсценирование басен И.А.Крылова	5 кл.	19.01.2024г.	Калинина Н.М.
9	Конкурс знатоков русского языка «О великий, могучий, правдивый и свободный русский язык!»	8 кл.	19.01.2024г.	Соловьева Т.Н.
10	Брейн-ринг «Кладовая английского языка»	5-9 кл.	17.01.2024г	Калинина Н.М.
11	"A magic trip to English Land".	6 класс	19.01.2024г.	Калинина Н.М.

	Конкурс для учащихся 6х классов			
--	---------------------------------	--	--	--